



XVII

*Máster*

***EN DIRECCIÓN Y  
GESTIÓN DE LOS  
SISTEMAS DE  
SEGURIDAD SOCIAL***

Vía Internet

**Guía del alumno**  
*Febrero – Junio 2014*

# ÍNDICE

## Presentación

1. Programa del Máster
2. Calendario
3. Metodología didáctica
  - 3.1 Presentación de la formación a través de Internet
  - 3.2 Estructura de los contenidos
  - 3.3 Descripción funcional del curso
  - 3.4 Evaluación
4. Normas de Permanencia
5. Dirección y coordinación

## **Presentación**

La Organización Iberoamericana de Seguridad Social (O.I.S.S.) y la Universidad de Alcalá (Madrid), desean darle la bienvenida por su decisión de iniciar con nosotros este Máster en Dirección y Gestión de los Sistemas de Seguridad Social. El curso se desarrolla íntegramente vía Internet, sobre una plataforma de última generación con el apoyo permanente de tutores.

El motivo de utilizar la vía Internet para el desarrollo de este Curso, no es otro que aprovechar lo que las nuevas tecnologías nos aportan y así poder llegar a todas aquellas personas que por diferentes causas no les es posible acceder a la formación tradicional.

Hemos realizado un gran esfuerzo de adaptación a este medio con una metodología progresiva que le permitirá ir poco a poco asimilando su aprendizaje. Sólo nos queda esperar que le resulte atractivo y fácil de seguir en sus diferentes etapas hasta su realización final.

## 1. Programa del Máster

---

### PROGRAMA CORRESPONDIENTE A LA MATERIA DE “SEGURIDAD SOCIAL. CONFIGURACIÓN Y DESARROLLO INTERNACIONAL”

---

- 1.- Nacimiento y evolución de la Seguridad Social.
- 2.- La estructura y la acción protectora de la Seguridad Social.
- 3.- Las prestaciones económicas a corto plazo de la Seguridad Social. La incapacidad temporal. Las prestaciones familiares. Las prestaciones por desempleo.
- 4.- Las prestaciones económicas a largo plazo de la Seguridad Social. Las prestaciones de incapacidad permanente. Las prestaciones de muerte y supervivencia.
- 5.- Las prestaciones económicas a largo plazo de la Seguridad Social. Las prestaciones de vejez.
- 6.- La protección integral de los riesgos profesionales.
- 7.- La prevención de los riesgos profesionales. La Estrategia Iberoamericana de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- 8.- La organización de la asistencia sanitaria de la Seguridad Social.
- 9.- La gestión de la asistencia sanitaria. Especial referencia a la gestión hospitalaria.
- 10.- La contratación externa de servicios en la asistencia sanitaria.
- 11.- Los servicios sociales en los Sistemas de Seguridad Social.
- 12.- Programas especializados de atención a sectores específicos.
- 13.- La organización de la Seguridad Social.
- 14.- Las reformas de los Sistemas de Seguridad Social en Europa.
- 15.- Las reformas de los Sistemas de Seguridad Social en Iberoamérica (I).
- 16.- Las reformas de los Sistemas de Seguridad Social en Iberoamérica (II).
- 17.- Los Organismos internacionales de Seguridad Social. Los instrumentos internacionales en materia de Seguridad Social.
- 18.- Los programas de la Organización Iberoamericana de Seguridad Social. El Acuerdo Iberoamericano de Seguridad Social. El Convenio Multilateral Iberoamericano de Seguridad Social.
- 19.- Los procesos de integración regional y la Seguridad Social. La experiencia comparada. El Acuerdo Multilateral del MERCOSUR.
- 20.- La acción internacional en el desarrollo de los sistemas de protección social en Iberoamérica. La experiencia española.

---

### PROGRAMA CORRESPONDIENTE A LA MATERIA DE “SEGURIDAD SOCIAL. PLANIFICACIÓN ECONÓMICA Y GESTIÓN”

---

- 1.- Financiación de los sistemas de Seguridad Social. Las cotizaciones sociales y otros recursos (I).
- 2.- Financiación de los sistemas de Seguridad Social. Las cotizaciones sociales y otros recursos (II).
- 3.- Programación económica y presupuestaria de la Seguridad Social. Técnicas presupuestarias. El presupuesto por programas.
- 4.- El Presupuesto de la Seguridad Social. Recursos y gastos.
- 5.- Ejecución y desarrollo presupuestario de la Seguridad Social.
- 6.- El Plan General de Contabilidad. Contabilidad del sector público.
- 7.- La contabilidad como instrumento de gestión.
- 8.- Las técnicas de auditoría como instrumento de control de la asistencia sanitaria.

- 9.- Gestión recaudatoria de la Seguridad Social (I).
- 10.- Gestión recaudatoria de la Seguridad Social (II).
- 11.- Gestión financiera de la Seguridad Social.
- 12.- Gestión de las prestaciones económicas de la Seguridad Social.
- 13.- Informatización integral de la Seguridad Social.
- 14.- La configuración y gestión de la Base de Datos.
- 15.- La Gerencia de Servicios Públicos (I). Principios esenciales.
- 16.- La Gerencia de Servicios Públicos (II). Desarrollo de recursos humanos.
- 17.- Gestión por objetivos de la Seguridad Social.
- 18.- La atención personalizada de la gestión de la Seguridad Social.
- 19.- El control de la actividad financiera del sistema de la Seguridad Social.
- 20.- El Plan de modernización de la gestión de la Seguridad Social.

---

**PROGRAMA CORRESPONDIENTE A LA MATERIA DE  
“TÉCNICAS ACTUARIALES Y FINANCIERAS DE LA PREVISIÓN SOCIAL”**

---

- 1.- El riesgo. Formas de afrontar el riesgo. Previsión social.
- 2.- Elementos de la previsión como cobertura del riesgo.
- 3.- Valoración financiera: operaciones financieras.
- 4.- Operaciones de inversión.
- 5.- Elementos demográficos de la previsión social: tasas de probabilidades y funciones biométricas.
- 6.- Elaboración de tablas: mortalidad, invalidez, etc.
- 7.- Elementos actuariales. Rentas actuariales.
- 8.- Los seguros sobre la vida humana.
- 9.- Las primas o cuotas en el seguro. Reservas.
- 10.- Métodos de proyecciones demográficas y financieras a medio y largo plazo.
- 11.- Métodos colectivos de previsión. Aplicación a la cobertura de pensiones. Sistemas financieros.
- 12.- Tratamientos informáticos: metodología y aplicaciones.
- 13.- Planes de ahorro y previsión.
- 14.- Valoración actuarial de las prestaciones.
- 15.- Financiación del coste actuarial de las prestaciones.
- 16.- Fiscalidad y gestión.
- 17.- Inversiones: mercados financieros.
- 18.- Planificación financiero-actuarial.
- 19.- Planes de reequilibrio. Transformación de sistemas.
- 20.- El presupuesto social de los sistemas obligatorios de protección social en Europa.
- 21.- Los sistemas complementarios de protección social en el ámbito internacional.

## 2. Calendario de estudio

### Número de los temas por materias que corresponde tratar cada semana

MESES Y SEMANAS	Seguridad Social. Configuración y desarrollo internacional	Técnicas actuariales y financieras de la previsión social	Seguridad Social. Planificación económica y gestión
<b>FEBRERO</b>			
<b>Semana 1 – Del 10 al 16</b>	<b>1 y 2</b>	<b>1</b>	<b>--</b>
<b>2 – Del 17 al 23</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
<b>3 – Del 24 al 2 marzo</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>
<b>MARZO</b>			
<b>Semana 4 – Del 03 al 09</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>
<b>5 – Del 10 al 16</b>	<b>6 y 7</b>	<b>--</b>	<b>4</b>
<b>6 – Del 17 al 23</b>	<b>8</b>	<b>5</b>	<b>5 y 6</b>
<b>7 – Del 24 al 30</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
<b>8 – Del 31 al 06 de abril</b>	<b>10</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
<b>ABRIL</b>			
<b>Semana 9 – Del 07 al 13</b>	<b>--</b>	<b>8 y 9</b>	<b>9</b>
<b>10 – Del 14 al 20</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
<b>11 – Del 21 al 27</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>11</b>
<b>12 – Del 28 al 04 mayo</b>	<b>13</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
<b>MAYO</b>			
<b>Semana 13 – Del 05 al 11</b>	<b>14</b>	<b>13</b>	<b>13</b>
<b>14 – Del 12 al 18</b>	<b>15</b>	<b>14</b>	<b>14</b>
<b>15 – Del 19 al 25</b>	<b>16</b>	<b>15</b>	<b>15</b>
<b>16 – Del 26 al 01 junio</b>	<b>17</b>	<b>16</b>	<b>16</b>
<b>JUNIO</b>			
<b>Semana 17 – Del 02 al 08</b>	<b>18</b>	<b>17</b>	<b>17</b>
<b>18 – Del 09 al 15</b>	<b>--</b>	<b>18 y 19</b>	<b>18</b>
<b>19 – Del 16 al 22</b>	<b>19</b>	<b>20</b>	<b>19</b>
<b>20 – Del 23 al 29</b>	<b>20</b>	<b>21</b>	<b>20</b>

### 3. Metodología didáctica

#### 3.1. Presentación de la formación a distancia a través de Internet

##### Presentación

La formación a distancia a través de Internet permite:

- La utilización de una tecnología de ámbito mundial y accesible para todos los alumnos, independientemente de dónde se encuentren geográficamente.
- Un aprendizaje ameno, didáctico y flexible, que garantiza la formación apoyada con una autoevaluación del aprendizaje del alumno sobre los conceptos y contenidos expuestos.
- Una formación participativa, que implica al alumno y le permite comunicarse con el tutor del Máster y/o con sus compañeros, según la actividad que vaya a realizar.
- Aportar ventajas respecto al uso de otros medios alternativos: la práctica de nuevas técnicas de aprendizaje, la reducción del tiempo y del esfuerzo necesarios para aprender, proporcionando así, aprendizajes más completos y más significativos.

#### 3.2. Estructura de los contenidos

##### Contenido

Cada una de las unidades didácticas lleva su cuestionario de evaluación.

En la plataforma de formación el contenido de cada materia se le muestra de la siguiente manera:

- SS-Seguridad Social. Configuración y desarrollo internacional.
  - SS-TEMA 01 (Tema 1 de la materia)
  - CuestionarioSS-T01P (cuestionario del tema 1)
  - .....
- TAF-Técnicas actuariales y financieras de la previsión social.
  - TAF-TEMA 01 (Tema 1 de la materia)
  - CuestionarioTAF-T01P.(cuestionario del tema 1)
  - .....
- GS-Seguridad Social. Planificación económica y gestión.
  - GS-TEMA 01 (Tema 1 de la materia)
  - CuestionarioGS-T01P (cuestionario del tema 1)
  - .....

**Descargar y leer el tema del capítulo.**

**Los cuestionarios de evaluación**, que son de respuestas alternativas, **deben ser cumplimentados en la semana siguiente a la establecida para el estudio de cada tema permaneciendo abiertos hasta el domingo.**

**Por ejemplo, los cuestionarios de las unidades didácticas cuyo estudio corresponde a la semana 1 podrán realizarse durante dicha semana y la semana 2 hasta el domingo, inclusive. Después quedarán inhabilitados no pudiendo ser recuperados.**

Usted dispondrá el primer día lectivo de cada mes del material didáctico correspondiente a dicho mes.

**Biblioteca:** El Máster dispone de esta herramienta en la que se podrán incorporar contenidos complementarios y de interés, tales como textos legales, artículos, etc.

### 3.3. Descripción funcional del curso

**Acceso al Máster** El acceso al Máster se realiza a través de la página web:

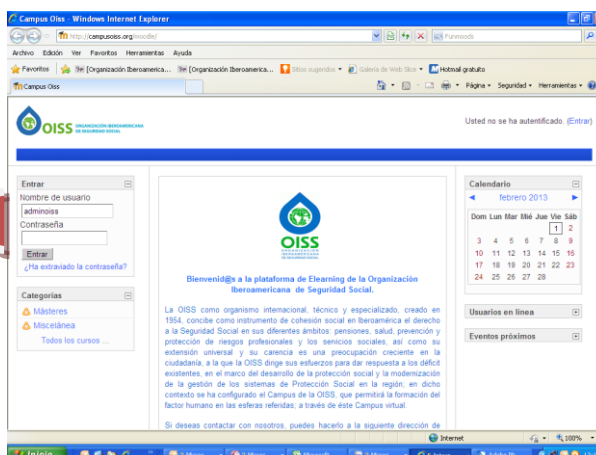
[www.oiss.org](http://www.oiss.org)



Acceso al Campus

El sistema le solicitará su autenticación como **USUARIO** y **CONTRASEÑA** que le deberán haber sido notificadas en la carta de bienvenida. **Estas claves no se pueden modificar.**

Usuario y contraseña



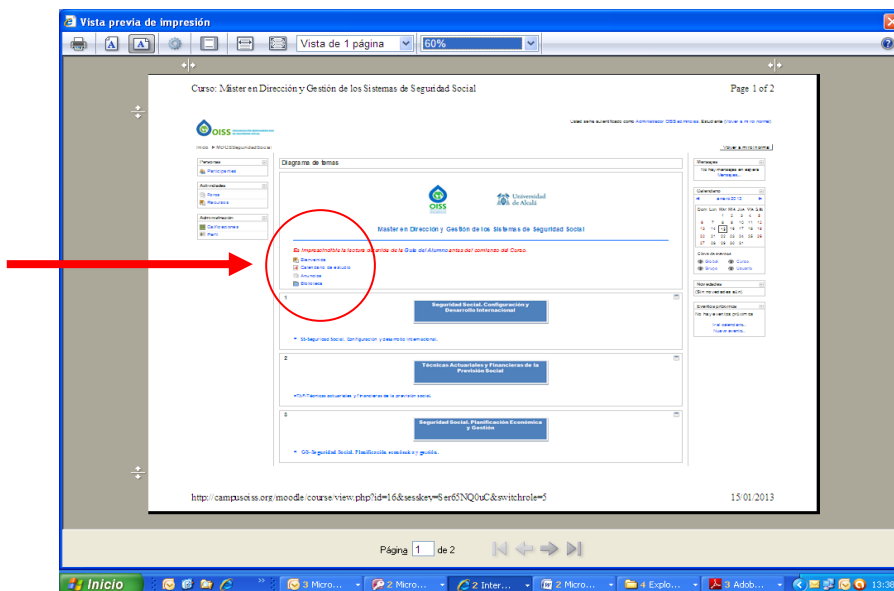


A continuación seleccione en la parte izquierda o en la inferior el apartado **Mis cursos**, la unidad de curso en la que está inscrito, pulsando sobre ella podrá acceder.



A continuación le explicamos brevemente el significado de estas opciones:

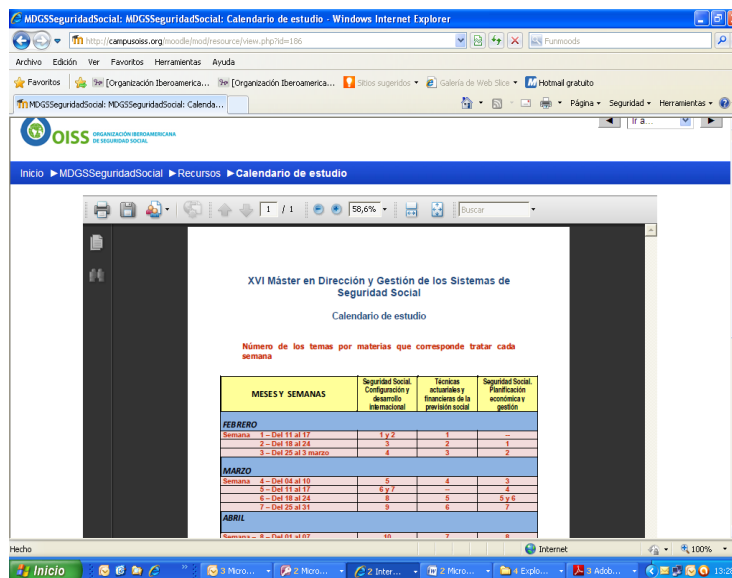
- Bienvenida
- Calendario de estudio
- Anuncios
- Biblioteca



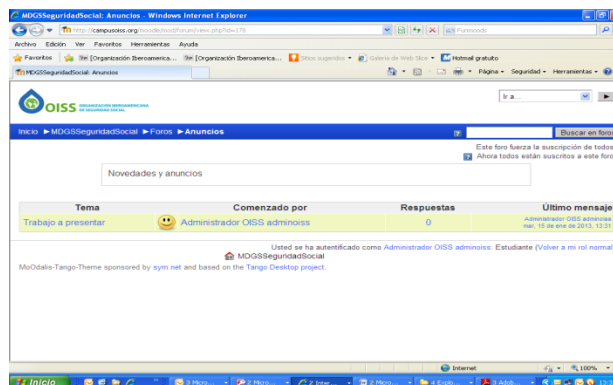
- **BIENVENIDA** En esta opción, encontraremos las características del curso, inicio, duración, contenido y desarrollo.



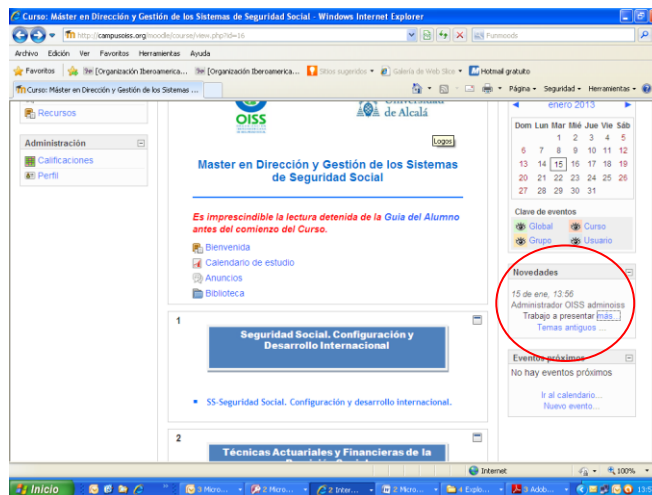
- ❑ **CALENDARIO** Esta herramienta nos permite acceder a la planificación del curso.



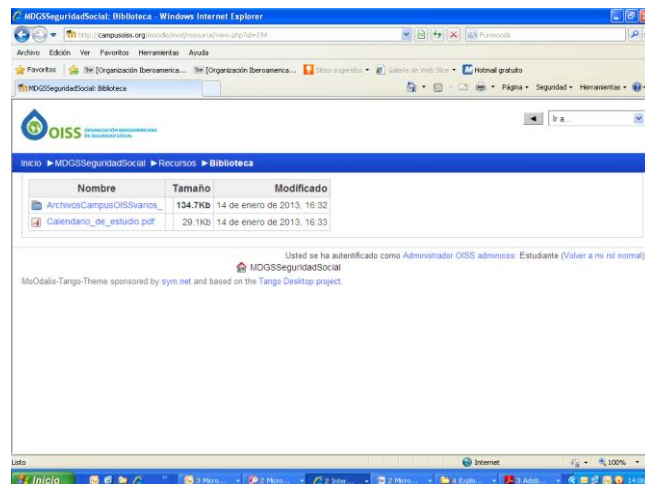
- ❑ **ANUNCIOS** En esta sección, podremos encontrar los avisos importantes (recordatorios, anuncios de diversa índole...) que el tutor o la dirección del curso hayan introducido.



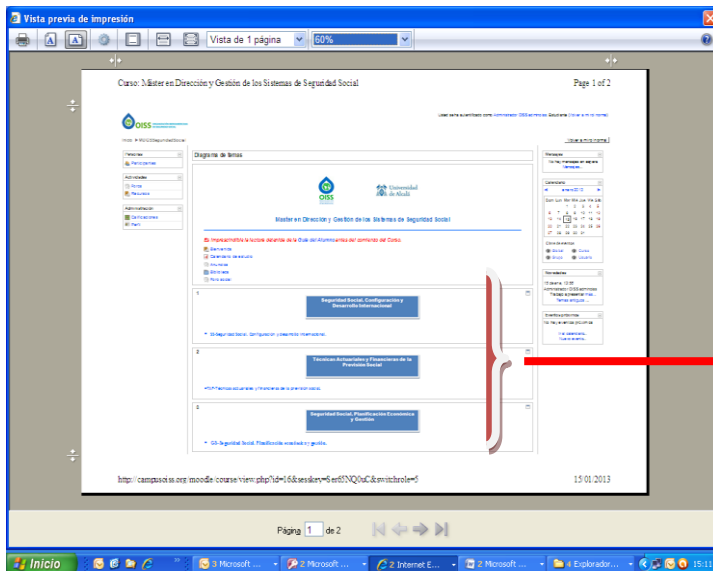
Los eventos de la agenda así como los anuncios, también se visualizan en la pantalla principal del campus en el margen derecho.



- ❑ **BIBLIOTECA Y ENLACES** En esta opción del menú, encontrará la documentación de interés que el Campus OISS ofrece a sus alumnos en soporte electrónico, relacionados con los contenidos del curso, entre otros esta guía del alumno. Que dispondrá de forma permanente.

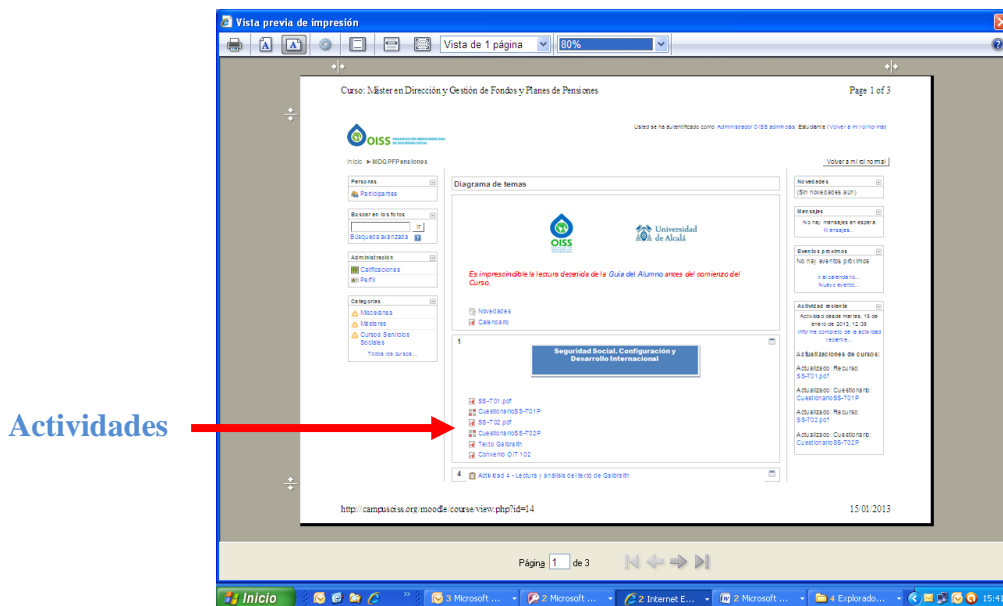


- ❑ **SECUENCIA DE APRENDIZAJE** Esta es **la opción más importante** de todas, ya que es donde tendrá que acceder para la realización y progreso del curso, en definitiva, se trata del **Aula** donde realizará las actividades del curso; es decir, a través de este apartado podrá: descargar los temas por materias, responder los cuestionarios, descargar archivos, acceder a foros, etc.



- ▶ Seguridad Social. Configuración y Desarrollo Internacional
- ▶ Técnicas Actuariales y Financieras de la Previsión Social
- ▶ Seguridad Social. Planificación Económica y Gestión

Para el desarrollo de la formación, tendrá que ir siguiendo la secuencia que se ha establecido en el Calendario de estudio. Para acceder a las diferentes actividades solo tiene que pulsar sobre ellas.

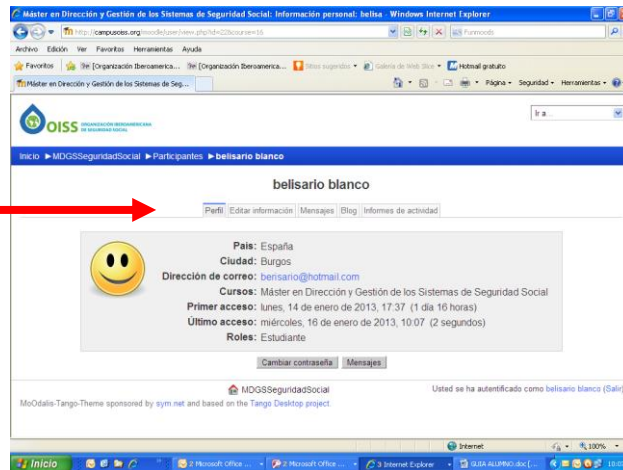


Actividades

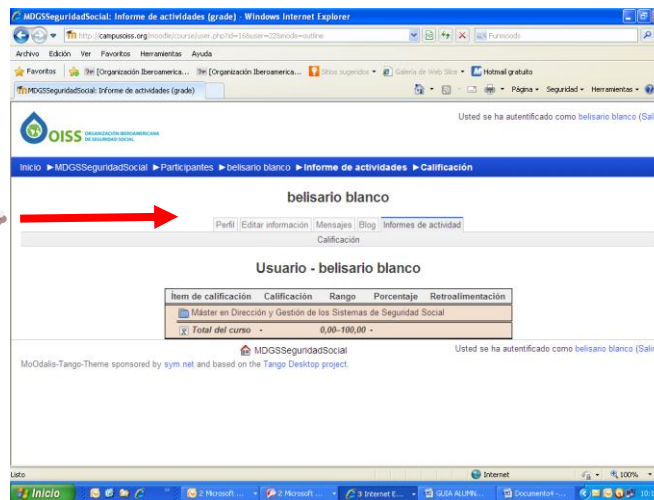
Para poder ver los informes de actividades al igual que las calificaciones, dispone del apartado administración (en la parte izquierda de la pantalla), pulsando sobre perfil puede acceder a dicha información, así como a editar la información sobre su perfil, ver los mensajes y acceder al blog.

Igualmente, puede acceder a los resultados de sus pruebas mediante la opción calificación que se encuentra a la izquierda de la pantalla, en el apartado administración

Perfil



-Informe de actividad  
-Calificaciones

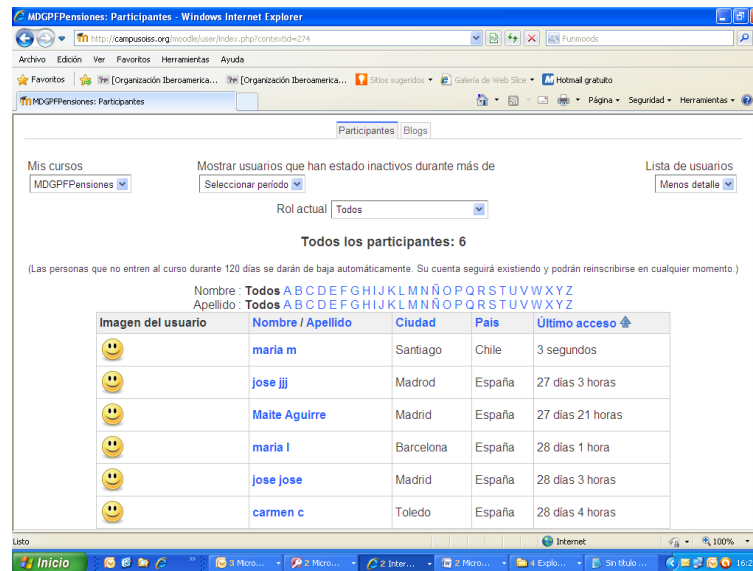


- ❑ **FOROS** esta herramienta, permite debatir y tratar un tema en profundidad entre toda la comunidad del curso.



- ❑ **PARTICIPANTES** en esta opción podrá ver la relación de alumnos participantes en el Máster, así como sus datos para poder establecer los contactos que se consideren oportunos, dispone de la opción para enviar mensajes.

**Recuerde que puede modificar sus datos (excepto las claves de usuario y contraseña) y añadir aquellos que considere necesarios, inicialmente sólo estará su nombre y apellidos, correo electrónico y país (esta misma modificación la puede realizar desde la opción perfil)**



MDGPPensiones: Participantes - Windows Internet Explorer

http://campusdes.org/moodle/user/index.php?contextid=274

Participantes | Blogs

Mis cursos: MDGPPensiones

Mostrar usuarios que han estado inactivos durante más de: Selecionar periodo

Lista de usuarios: Menos detalle

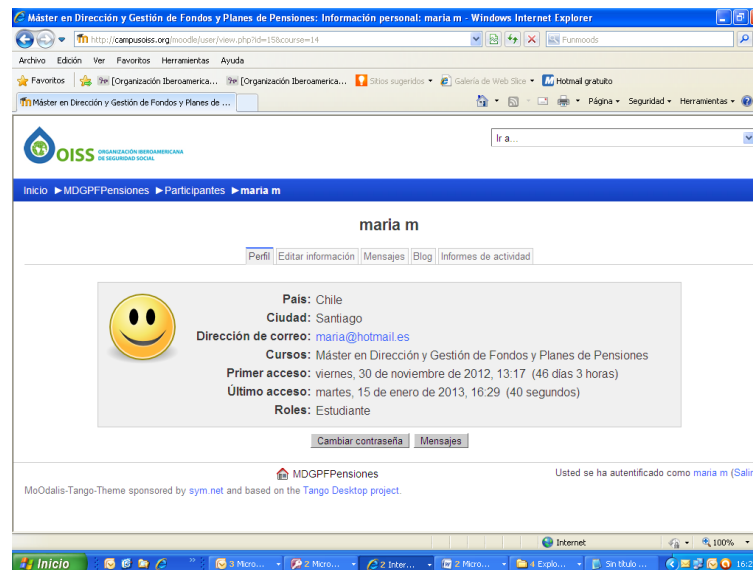
Rol actual: Todos

**Todos los participantes: 6**

(Las personas que no entren al curso durante 120 días se darán de baja automáticamente. Su cuenta seguirá existiendo y podrán reinscribirse en cualquier momento.)

Nombre: Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z  
Apellido: Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

Imagen del usuario	Nombre / Apellido	Ciudad	País	Último acceso
	maria m	Santiago	Chile	3 segundos
	jose ij	Madrid	España	27 días 3 horas
	Maite Aguirre	Madrid	España	27 días 21 horas
	maria l	Barcelona	España	28 días 1 hora
	jose jose	Madrid	España	28 días 3 horas
	carmen c	Toledo	España	28 días 4 horas



Máster en Dirección y Gestión de Fondos y Planes de Pensiones: Información personal: maria m - Windows Internet Explorer

http://campusdes.org/moodle/user/view.php?id=15&course=14

Inicio ► MDGPPensiones ► Participantes ► maria m

**maria m**

Perfil | Editar información | Mensajes | Blog | Informes de actividad

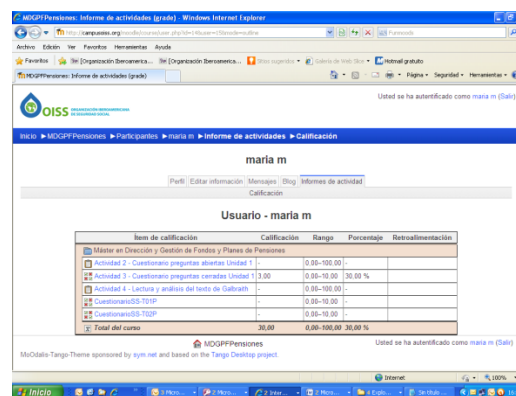
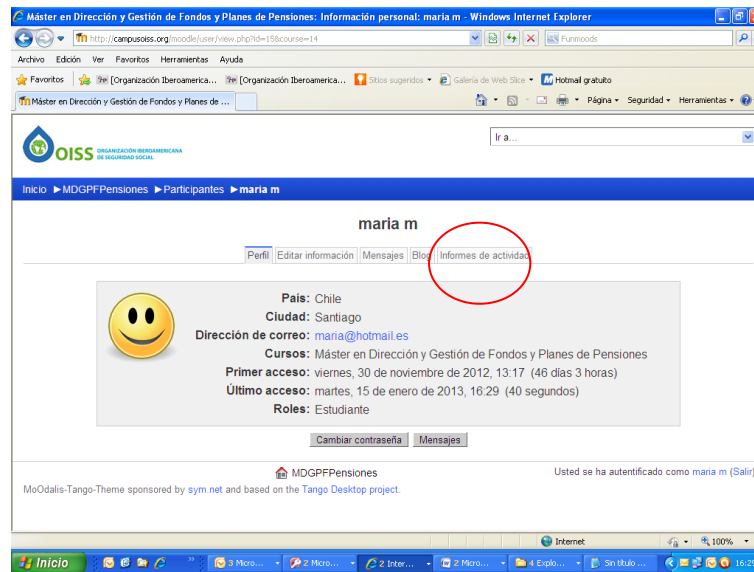
**País:** Chile  
**Ciudad:** Santiago  
**Dirección de correo:** [maria@hotmail.es](mailto:maria@hotmail.es)  
**Cursos:** Máster en Dirección y Gestión de Fondos y Planes de Pensiones  
**Primer acceso:** viernes, 30 de noviembre de 2012, 13:17 (46 días 3 horas)  
**Último acceso:** martes, 15 de enero de 2013, 16:29 (40 segundos)  
**Roles:** Estudiante

[Cambiar contraseña](#) | [Mensajes](#)

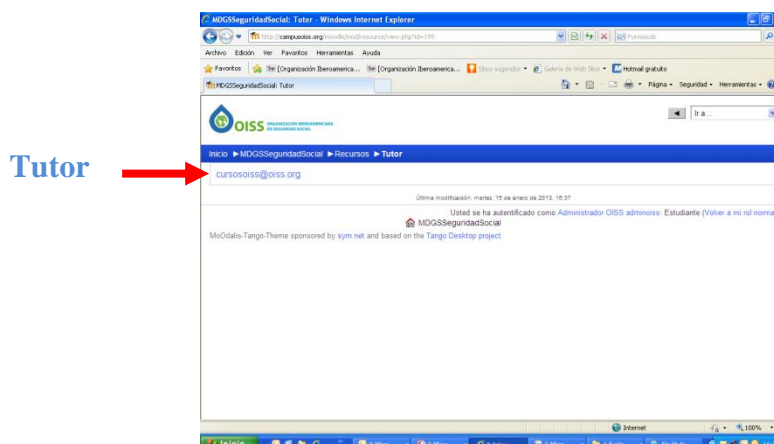
MDGPPensiones | Usted se ha autenticado como [maria m](#) (Salir)

MoOdalis-Tango-Theme sponsored by sym.net and based on the Tango Desktop project.

Del mismo modo, entrando a su propio usuario (en la opción participante), podrá realizar el seguimiento de su evolución en el Máster



- ❑ **TUTORÍA** con esta opción podrá ponerse en contacto con el tutor vía correo electrónico con objeto de poder formular las consultas que considere oportunas.



También podrán formular consultas durante todo el desarrollo del Curso, telefónicamente, entre las 16:00 y 18:00 horas de España, de lunes a jueves. Teléfono de consultas: (34) 91.563.54.64.

Las consultas o dudas deberán plantearse, preferentemente, en la misma semana a que corresponde el estudio del tema a que se refiera.

### 3.4 Evaluación

Como ya ha sido indicado, el Máster cuenta con el siguiente sistema de evaluación:

- **Evaluación continuada a lo largo del curso a través de los cuestionarios de cada tema.**  
La falta de cumplimentación en tiempo y forma oportunos de las pruebas previstas en cada una de las materias, determinará la calificación de falta de aptitud en la misma y consiguientemente la no superación del Curso.
- **Exposición y defensa de la tesis durante la fase presencial del Curso.**

**En el primer mes de la fase a distancia, se impartirán las instrucciones sobre la tesis que tendrán que elaborar, que deberá estar relacionada con el contenido del mismo y que elaborarán en el transcurso de dicha fase a distancia.**

**Para superar la fase a distancia y poder ser convocado a la fase presencial deberá obtener una nota mínima de 5 en cada una de las materias.**

## 4. Normas de Permanencia

La Universidad de Alcalá establece un máximo de dos años consecutivos para la finalización de este estudio. Cuando el participante haya agotado este plazo para la conclusión, deberá presentar al inicio del año académico una solicitud dirigida al Vicerrector de Posgrado y Educación Permanente de la Universidad de Alcalá solicitando que se le prorrogue la permanencia para continuar con el estudio, justificando documentalmente la causa que le ha impedido finalizarlo en el plazo aprobado por la Comisión de Estudios Propios.

## 5. Dirección y coordinación

**Dirección:** Organización Iberoamericana de Seguridad Social  
Universidad de Alcalá.

**Coordinación:** OISS - Organización Iberoamericana de la Seguridad Social

**E-mail:** [cursosoisso@oisso.org](mailto:cursosoisso@oisso.org)